**UMOWA O WSPÓŁPRACY**

**ŚWIADCZENIE USŁUG W GMINNYM PRZEDSZKOLU W ROGOWIE**

zawarta w dniu ………………………………………pomiędzy:

Gminnym Przedszkolem w Rogowie, 87-515 Rogowo, Rogowo 38 zwanym dalej „Przedszkolem” reprezentowanym przez Dyrektora,

a Panią ………………………………………………………………………………………

*( imię i nazwisko rodzica lub prawnego opiekuna)*

PESEL …………………… Seria i numer dowodu osobistego ………………………………

Adres zamieszkania …………………………………………………………………………..

*( dokładny adres zamieszkania rodzica lub prawnego opiekuna*)

oraz

Panem ………………………………………………………………………………………..

*( imię i nazwisko rodzica lub prawnego opiekuna)*

PESEL …………………. Seria i numer dowodu osobistego ………………………………..

Adres zamieszkania …………………………………………………………………………..

*( dokładny adres zamieszkania rodzica lub prawnego opiekuna)*

zwanych dalej „rodzicami/opiekunami prawnymi”

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług dydaktycznych i opiekuńczo-wychowawczych przez Gminne Przedszkole w Rogowie, prowadzone przez Gminę Rogowo , dla dziecka:

………………………………………………………………………………………………

*( imię i nazwisko dziecka)*

ur. ………………………… w …………………… PESEL ……………………………

*(dzień, miesiąc, rok) ( miejsce)*

Adres zamieszkania dziecka ……………………………………………………………….

w ramach projektu pn. „Zwiększenie dostępu do wysokiej jakości usług świadczonych w Ośrodku Wychowania Przedszkolnego Gminy Rogowo” nr RPKP.10.02.01-04-0013/17 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 10 Innowacyjna edukacja, Działanie 10.2 Kształcenie ogólne i zawodowe, Poddziałanie 10.2.1 Wychowanie przedszkolne. Projekt jest dofinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

1. Dziecko będzie korzystało z usług przedszkola w godzinach od ……….. do ………….
2. W ramach niniejszej umowy przedszkole zobowiązuje się do:
3. Realizacji podstawy programowej wychowania przedszkolnego w godzinach 8.00-13.00 oraz zajęć wykraczających poza czas realizacji podstawy programowej;
4. Realizacji zajęć przez wykwalifikowaną kadrę pedagogiczną w czasie pobytu dziecka w przedszkolu;
5. Zapewnienia właściwiej opieki dziecku, opartej o zasady bezpieczeństwa;
6. Objęcia dziecka wymagającego dodatkowego wparcia pomocą psychologiczno-pedagogiczną;
7. Wspomaganie wychowawczej roli rodziny
8. Bezpłatnego wyżywienia dziecka, w trakcie realizacji projektu.
9. W ramach niniejszej umowy rodzice/opiekunowie prawni zobowiązują się do:
10. Przestrzegania zapisów statutu przedszkola;
11. Przestrzeganie innych zarządzeń dyrektora dotyczących świadczeń realizowanych w przedszkolu, ogłaszanych w formie komunikatów umieszczonych na tablicy ogłoszeń ;
12. Współdziałania z przedszkolem w każdym zakresie dotyczącym pobytu dziecka w przedszkolu;
13. Przyprowadzania i odbierania dziecka zgodnie z ramowym rozkładem dnia obowiązującym w przedszkolu;
14. Osobistego (lub przez osoby do tego upoważnione pisemnie) przyprowadzania i odbierania dziecka z przedszkola;
15. Przestrzegania godzin przyprowadzania i odbierania dziecka z przedszkola;
16. Przyprowadzania zdrowego dziecka do przedszkola;
17. Powiadomienia o zmianie miejsca zamieszkania i numeru telefonu w trybie natychmiastowym.
18. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony – od dnia ……………….. do dnia ………………
19. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia. Wypowiedzenie umowy wymaga zachowania formy pisemnej.
20. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej .
21. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
22. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Podpisy Rodziców/ opiekunów prawnych: Podpis Dyrektora

1. ……………………………… ………………………………..
2. ………………………………